

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور ضمانت نامه اعتبار تولیدی		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۲۵۲۱۰۰ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: صندوق ضمانت صادرات ایران			
	نام دستگاه مادر: وزارت صنعت، معدن و تجارت			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت تضمین بازپرداخت وجه مواد اولیه و کالای اعتباری خریداری شده توسط صادرکننده از تولیدکننده داخلی			
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	دریافت کننده خدمت: صادرکنندگان ذینفع خدمت: تولیدکننده داخلی	مکان		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت		
		<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص		
		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input checked="" type="checkbox"/> سایر: شروع فرایند با دریافت درخواست ذینفع و ارایه مدارک صادرکننده می باشد.	

<p>ضمانت نامه‌های اعتبار تولیدی صرفاً برای تولید کنندگان اصلی دارای پروانه تولیدی و یا شرکت‌های توزیع وابسته آنها و یا شرکت‌های تعاونی وابسته جهت صادرات، صادر می‌گردد و لازم است مدارک بندهای الف و ب مربوط به اعتباردهنده (ذینفع) به صندوق ارائه گردد :</p> <p>الف) پروانه بهره‌برداری، جواز مربوط به توزیع کالا.</p> <p>ب) اساسنامه ، شرکت نامه ، روزنامه رسمی مربوط به تعیین اعضای هیات مدیره و صاحبان حق امضاء .</p> <p>شرایط صادرکننده(متقاضی) :</p> <p>۱- متقاضی ضمانت نامه‌های اعتبار تولیدی میبایست دارای سابقه صادراتی به نام خود باشند.</p> <p>۲- در پایان دوره ضمانت نامه و برای تسویه ضمانت نامه باید مدارک صادراتی حداقل معادل ارزش ضمانت نامه ارائه گردد.</p> <p>لیست مدارک مورد نیاز صادرکننده :</p> <p>۱. درخواست کتبی اعتبار دهنده خطاب به صندوق حاوی اطلاعاتی از قبیل: مبلغ اعتبار ، مدت اعتبار و میزان پوشش درخواستی اعتبار دهنده(حداکثر ۱۰۰٪ مبلغ اعتبار).</p> <p>۲. رایحه رضایت نامه کتبی با عنوان بانک مرکزی ج.ا. جهت دریافت گزارش اعتباری و تمامی اطلاعات مربوط به تسهیلات بانکی، چک های برگشتی و ضمانت نامه های بانکی دریافت شده.</p> <p>۳. اساسنامه ، شرکت نامه ، اظهارنامه ثبت شرکتها، آگهی تاسیس و کلیه آگهی های تغییرات، آخرین صورتجلسه مجمع عمومی که به تایید اداره ثبت شرکتها رسیده باشد.</p> <p>۴. تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیران و اعضای هیات مدیره شرکت .</p> <p>۵. اصل و تصویر کارت بازرگانی دارای اعتبار .</p> <p>۶. اصل و کپی اسناد مالکیت یا اجاره نامه رسمی معتبر محل کار (کارخانه و دفتر) .</p> <p>۷. صورت‌های مالی حسابرسی شده به همراه گزارش بازرسی قانونی شرکت و تصویر اظهارنامه های مالیاتی مربوط به سه سال اخیر بعلاوه ارزش افزوده فصلی سال جاری</p> <p>۸. اصل و تصویر کلیه پروانه‌های صادراتی مربوط به ۳ سال اخیر و همچنین سنوات قبل از آن هر سال حداقل یک مورد و هر سال چند نمونه بارنامه صادراتی</p> <p>۹. گواهی ماده ۱۸۶ وزارت امور اقتصاد و دارایی مبنی بر بلا مانع بودن اعطای تسهیلات (در صورتی که گواهی مورد اشاره به سیستم بانکی ارائه گردیده است تصویر برابر اصل شده توسط بانک نیز مورد قبول می‌باشد).</p> <p>۱۰. آخرین لیست بیمه پرسنلی شرکت</p> <p>۱۱. قرارداد منعقد فی مابین صادرکننده و اعتباردهنده (ذینفع ضمانت نامه).</p> <p>۱۲. اصل و تصویر اعتبار اسنادی گشایش یافته به نفع متقاضی یا قرارداد فروش خارجی .</p> <p>۱۳. اصل و تصویر جواز تاسیس / پروانه بهره برداری درخصوص واحدهای تولیدی (در صورت وجود).</p> <p>۱۴. کارت معتبر عضویت در اتحادیه صادرکنندگان (در صورت وجود).</p> <p>۱۵. اصل و تصویر گواهی عضویت در cd صادرکنندگان (در صورت وجود).</p> <p>۱۶. هرگونه مدارک و مستندات دیگری که مبین سطح اعتبار و مسائل مربوط به صادرات می‌باشد از جمله گواهی های کیفیت، عضویت در اتحادیه‌ها/انجمن‌های تخصصی ، لوح‌های تقدیر ، صادر کننده نمونه و</p> <p>۱۷. تکمیل و ارائه فرم‌های مربوط(موجود در وب سایت صندوق)</p>	<p>مدارک لازم برای انجام خدمت</p> <p>قوانین و مقررات بالادستی</p>
<p>قانون چگونگی اداره و اساسنامه صندوق ضمانت صادرات ایران</p>	<p>آمار تعداد خدمت گیرندگان</p> <p>متوسط مدت زمان ارایه خدمت:</p> <p>تواتر</p> <p>تعداد بار مراجعه حضوری</p> <p>هزینه ارایه خدمت(ریال) به</p>
<p>... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال فاقد محدودیت تعداد مشتری</p>	<p>...</p>
<p>در صورت ارایه تمام مدارک ۱۵ روز کاری</p>	<p>...</p>
<p>... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال</p> <p>به دفعات و حسب نیاز و متناسب با وضعیت اعتباری صادرکننده</p>	<p><input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه</p>
<p>در صورت تکمیل مدارک، یکبار بهنگام تنظیم قرارداد متمم ضمانت نامه</p>	<p>تعداد بار مراجعه حضوری</p>
<p>پرداخت بصورت الکترونیک</p>	<p>مبلغ(مبالغ)</p> <p>شماره حساب (های) بانکی</p>

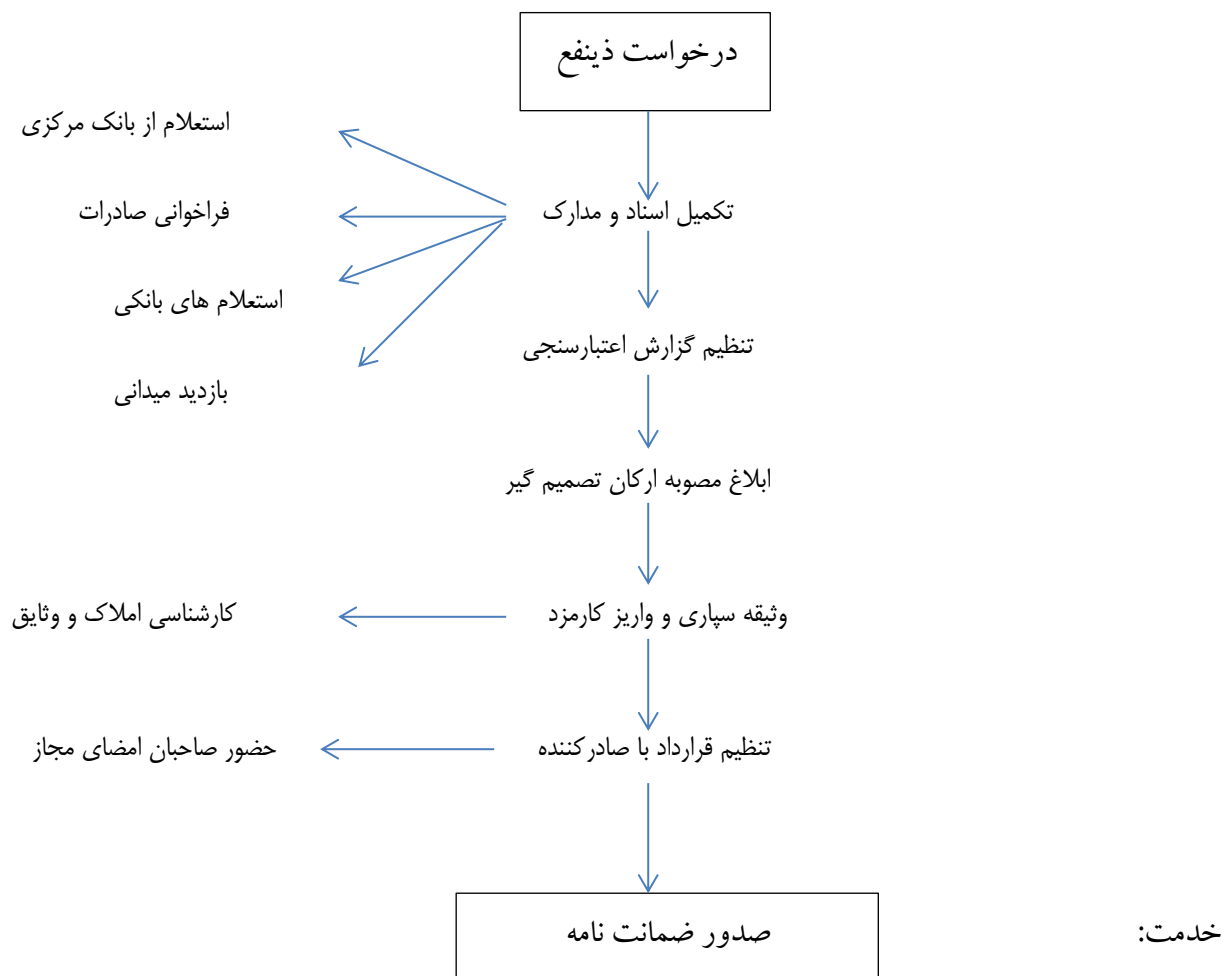
حوزه اعتبارات خدمت

<input type="checkbox"/>		کارمزد براساس تصویب نامه هیات محترم وزیران و متناسب با وضعیت اعتباری و دوره اعتبار تسهیلات	خدمت گیرندگان:
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
www.egfi.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
رسانه ارتباطی خدمت	نوع ارائه	مراحل خدمت	
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله اطلاع رسانی خدمت	
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی دیگر ضرورت حضور	در مرحله اطلاع رسانی خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله درخواست خدمت	
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی دیگر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله درخواست خدمت
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی دیگر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله ارائه خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله ارائه خدمت	
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی دیگر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله ارائه خدمت
استعلام	استعلام الکترونیکی	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دیگر

غیر الکترونیکی	دستیای (Batch)	online	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	۸-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر
			برخط online	دستیای (Batch)					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:									
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	----		احراز صادرات انجام شده	سامانه جامع گمرک	گمرک ج.ا.ا.		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
۱- وصول درخواست ذینفع									
۲- وصول اسناد و مدارک مورد نیاز برای اعتبارسنجی									
۳- حسب مورد بازدید میدانی									
۴- تنظیم گزارش اعتبارسنجی و طرح موضوع در ارکان تصمیم گیر									
۵- ابلاغ مصوب رکن تصمیم گیر به صادرکننده									
۶- وثیه سپاری و واریز کارمزد									
۷- تنظیم قرارداد و صدور ضمانت نامه									
۹- عناوین فرایندهای خدمت									

فرایندهای اصلی:

فرایندهای فرعی:



تکمیل کننده فرم: مدیریت صدور ضمانت نامه	تلفن: ۸۸۷۳۸۵۶۸	پست الکترونیک: ---	واحد مربوط: ادارات اعتبارسنجی داخلی و صدور ضمانت نامه
---	----------------	--------------------	---